ЕЖЕГОДНЫЙ ОТЧЁТ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЗАТО ПЕРВОМАЙСКИЙ

ЗА 2020 ГОД

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Отчёт о выполнении, % | | Примечание | |
| **Направление «Культура»** | | | | | | |
| Задача 1. Решение вопроса о привлечении инвестиций из областного или федерального бюджетов для проведения капитального ремонта МФКЦ | | | | | | |
| Выделение денежных средств из бюджета (капитальный ремонт) | 2020 | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 0 | | Отсутствие финансирования | |
| Задача 2. Создание условий для сохранения и развития культурного потенциала ЗАТО Первомайский | | | | | | |
| Капитальный ремонт фасада | 2020 | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 0 | | Отсутствие финансирования | |
| Направление «Управление муниципальным имуществом» | | | | | | |
| Задача 1. Пополнение доходной части бюджета ЗАТО Первомайский и обеспечение поступлений средств от приватизации муниципального имущества в бюджет ЗАТО Первомайский | | | | | | |
| Реализация Программы приватизации ЗАТО Первомайский | 2020 | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 0 | | Отсутствие заявок на приобретение имущества  (проведен аукцион, продажа публичным предложением) | |
| Задача 2. Проведение межевания земельных участков, на которых расположено муниципальное имущество | | | | | | |
| Межевание земельных участков ЗАТО Первомайский | 2020 | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 100 | |  | |
| Задача 3. Совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности ЗАТО Первомайский | | | | | | |
| Выявление бесхозяйных объектов недвижимости и земельных участков на территории ЗАТО Первомайский, признание права муниципальной собственности на них для дальнейшего вовлечение в хозяйственный оборот | 2020 | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 0 | | Отсутствие бесхозяйных объектов недвижимости и земельных участков на территории ЗАТО Первомайский | |
| **Направление «Жилищно – коммунальное хозяйство»** | | | | | | |
| Задача 1. Обеспечение устойчивого и надежного функционирования систем тепло-водоснабжения и водоотведения, создание условий для обеспечения стабильной работы объектов жилищно-коммунального хозяйства Отдел ЖКХ и благоустройства | | | | | | |
| Капитальный ремонт объектов тепло – водоснабжения и водоотведения | 2020 | Отдел ЖКХ и благоустройства | 0 | Передача объектов теплоснабжения в аренду ООО «ЭСК», объекты водоснабжения и водоотведения планируются для передачи по концессионному соглашению. | | |
| Задача 2. Повышение уровня безопасности жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры | | | | | | |
| Подготовка жилищного фонда и объектов социальной сферы к отопительному сезону | 2020 | Отдел ЖКХ и благоустройства | 100 | |  | |
| Задача 3. Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности | | | | | | |
| Замена тепловых сетей с применением новых методов прокладки бесканальным способом и применением современных материалов | 2020 | Отдел ЖКХ и благоустройства | 0 | | Передача объектов теплоснабжения ООО «ЭСК» по договору аренды. | |
| Задача 4. Обеспечение бесперебойного и качественного водоснабжения и водоотведения | | | | | | |
| Капитальный ремонт зданий, оборудования артезианских скважин и канализационных насосных станций | 2020 | Отдел ЖКХ и благоустройства | 0 | | Планируется проведение конкурса на заключение концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения. | |
| Задача 5. Повышение энергетической эффективности путем экономного потребления воды | | | | | | |
| Установка приборов учета потребления ресурса (воды) в жилых домах и нежилых зданиях | 2020 | Отдел ЖКХ и благоустройства | 0 | | Отсутствие заявок на приобретение имущества  (проведен аукцион) | |
| Задача 6. Сохранение существующего качества водоснабжения и очистки сточных вод | | | | | | |
| Диспетчеризация скважин | 2020 | Отдел ЖКХ и благоустройства | 0 | | Планируется проведение конкурса на заключение концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения. | |
| Задача 7. Обеспечение развития централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения путем развития эффективных форм управления этими системами | | | | | | |
| Модернизация очистных сооружений | 2020 | Отдел ЖКХ и благоустройства | 0 | | Планируется проведение конкурса на заключение концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения. | |
| **Направление «Благоустройство»** | | | | | | |
| Задача 1. Озеленение и благоустройство территории ЗАТО Первомайский | | | | | | |
| Озеленение новых территории | 2020 | Отдел ЖКХ и благоустройства | 0 | Мероприятие будет проведено в 2021 году в рамках реализации мероприятия «Благоустройство территории «Парк отдыха». | | |
| Задача 2. Создание экологически чистой среды комфортной для проживания граждан | | | | | | |
| Строительство автомобильных стоянок | 2020 | Отдел ЖКХ и благоустройства | 0 | | Мероприятие будет проведено в 2021 год | |
| Строительство детских игровых площадок | 2020 | Отдел ЖКХ и благоустройства | 0 | | В связи со сложившейся ситуацией с пандемией коронавирусной инфекции проведение мероприятия перенесено на 2021 год. | |
| Ремонт детских игровых площадок | 2020 | Отдел ЖКХ и благоустройства | 0 | | Мероприятие в 2020 году проводилось собственными силами МКУ «Благоустройство». | |
| **Направление «Образование»** | | | | | | |
| Задача 1. Обеспечение достижения школьниками новых образовательных стандартов | | | | | | |
| Нормативно-правовое обеспечение | 2020 | МУО, руководитель МКОУ СОШ | 100 | |  | |
| Методическое сопровождение перехода на ФГОС |
| Информационное обеспечение |
| Материально-техническое обеспечение |
| Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических и управленческих кадров | 70 | | Курсы повышения квалификации не пройдены из-за карантинных мероприятий, перенесены на 2021 год. | |
| Задача 2. Обеспечение равного доступа к качественному образованию | | | | | | |
| Реализация системы оценки качества общего образования | 2020 | МУО | 141,8 | | увеличение количества обучающихся на «4» и «5» в классах с углубленным изучением математики и русского языка в профильных классах | |
| Проведение оценки показателей эффективности деятельности образовательного учреждения | 91 | | Снижение численности обучающихся, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня | |
| Создание условий для инклюзивного образования детей с ОВЗ | МУО, руководитель МКОУ СОШ |
| Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады  школьников по общеобразовательным  предметам |
| Обеспечение транспортным средством  обучающихся для участия в соревнованиях,  сборах, конкурсах и  других мероприятиях  в сфере образования |
| Задача 3. Обеспечение доступности и высокого качества услуг дошкольного образования | | | | | | |
| Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических и управленческих кадров в условиях реализации ФГОС | 2020 | МУО, руководители дошкольных образовательных учреждений | 94,00 | | Снижение численности работников в связи со сменой места жительства | |
| Актуализация (разработка) образовательных программ в соответствии со стандартами дошкольного образования | Руководители и педагогические работники дошкольных образовательных учреждений | 105 | |  | |
| Создание дополнительных мест в муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждениях | МУО, руководители дошкольных образовательных учреждений | 100 | |  | |
| Создание условий для инклюзивного образования детей с ОВЗ |
| Задача 4. Расширение потенциала системы дополнительного образования детей | | | | | | |
| Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических кадров | 2020 | МУО, руководитель МКОУ ДО «Детская школа искусств» | 100 | |  | |
| Актуализация (разработка) образовательных программ, направленных на освоение определенного вида творческой деятельности | Руководитель и педагогические работники МКОУ ДО «Детская школа искусств» | 100 | |  | |
| Проведение независимой  оценки качества образовательной деятельности  учреждения | МУО | 98,4 | | снижение удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг | |
| **Направление «Физкультура, спорт, молодежная политика»** | | | | | | |
| Задача 1. Совершенствование формы организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди различных категорий и групп населения | | | | | | |
| Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий среди различных категорий и групп населения | 2020 | Сектор по делам молодежи, культуры и спорта | 49 | | Снижение показателя произошло в связи с введением ограничительных мер  (запрет на массовые мероприятия) | |
| Задача 2. Формирование у населения устойчивого интереса и потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом | | | | | | |
| Задача 3. Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциальных явлений среди населения ЗАТО Первомайский | | | | | | |
| Организация спортивно-массовых мероприятий, акций, направленных на формирование здорового образа жизни (доля населения систематически занимающегося физ. культурой и спортом, в общей численности населения, % | 2020 | Сектор по делам молодежи, культуры и спорта | 97,3 | | Снижение показателя произошло в связи с введением ограничительных мер | |
| Организация спортивно-массовых мероприятий, акций, направленных на формирование здорового образа жизни (количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику социально-негативных проявлений среди подростков и молодежи) | 2020 | Сектор по делам молодежи, культуры и спорта | 106,3 | |  | |
| Задача 4. Развитие материально-технической базы для обеспечения качественной подготовки спортсменов | | | | | | |
| Обеспечение спортсменов материально-технической базой для качественной физической подготовки | 2020 | Сектор по делам молодежи, культуры и спорта | 140,5 | |  | |
| Задача 5. Создание механизмов стимулирования инновационного поведения молодежи и участия в разработке и реализации инновационных идей | | | | | | |
| Проведение культурно-массовых и досуговых мероприятий, ориентирующих молодежь на повышение уровня культуры и образования, нацеленных на воспитание среди молодежи духовно-нравственных и гражданско-патриотических качеств | 2020 | Сектор по делам молодежи, культуры и спорта | 97,9 | | Снижение показателя произошло в связи с введением ограничительных мер  (запрет на массовые мероприятия) | |
| Задача 6. Создание механизмов стимулирования инновационного поведения молодежи и участия в разработке и реализации инновационных идей | | | | | | |
| Проведение мероприятий, направленных на воспитание у молодежи чувства патриотизма и гражданской ответственности, привитие гражданских ценностей, формирование российской идентичности | 2020 | Сектор по делам молодежи, культуры и спорта | 72,2 | | Снижение показателя произошло в связи с введением ограничительных мер  (офлайн формат – 900 чел, онлайн формат – 200, гибридный формат – 20 человек) | |
| Задача 7. Профилактика асоциального поведения, позволяющая предотвратить процессы вовлечения в преступную деятельность молодежи | | | | | | |
| Задача 8. Развитие механизмов поддержки молодых семей | | | | | | |
| Проведение мероприятий по профилактике асоциального поведения, позволяющих предотвратить процессы вовлечения в преступную деятельность молодежи, | 2020 | Сектор по делам молодежи, культуры и спорта | 100 | |  | |
| Проведение мероприятий по развитию механизмов поддержки молодых семей | 100 | |  | |
| **Направление «Развитие информационного общества»** | | | | | | |
| Задача 1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг с помощью информационных и телекоммуникационных технологий | | | | | | |
| Перевод государственных и муниципальных услуг ЗАТО Первомайский в электронный вид | 2020 | Сектор экономики | 100 | | | Граждане, проживающие на территории ЗАТО Первомайский, для получения муниципальных и государственных услуг обращаются в администрацию ЗАТО Первомайский, в территориально обособленное структурное подразделение в городском округе Первомайский и через Единый портал государственных услуг. |
| Задача 2. Повышение информационной открытости деятельности ОМСУ ЗАТО Первомайский | | | | | | |
| Техническая поддержка официального сайта ЗАТО Первомайский (затопервомайский.рф) | 2020 | Сектор экономики | - | | | Расчет показателя -  сентябрь 2021 года |
| Задача 3. Повышение эффективности и качества муниципального управления за счет использования информационных технологий, а также повышение эффективности использования информационных технологий в работе ОМСУ ЗАТО Первомайский | | | | | | |
| Обеспечение функционирования автоматизированного рабочего места (АРМ), на котором установлена Региональная система межведомственного электронного взаимодействия (РСМЭВ) | 2020 | Сектор экономики | 121,6 | |  | |
| Задача 3. Обеспечение безопасности информационных ресурсов ОМСУ ЗАТО Первомайский, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, служебную информацию ограниченного распространения и персональные данные | | | | | | |
| Приобретение неисключительных прав на использование антивирусного программного обеспечения, электронно–цифровых подписей и квалифицированных сертификатов подлинности, лицензионного программного обеспечения, средств защиты информации от несанкционированного доступа | 2020 | Сектор экономики | 88,2 | | Снижение объёмов привлеченных средств в результате  проведения закупки неисключительных прав на использование антивирусного программного обеспечения посредством запроса котировок | |

Заведующий сектором экономики

администрации ЗАТО Первомайский Е.В. Качан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕЖЕГОДНЫЙ ОТЧЁТ О ДОСТИЖЕНИИ ПЛАНОВЫХ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

ЗАТО ПЕРВОМАЙСКИЙ ЗА 2020 ГОД

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Ожидаемый результат | | | | | | | | | | Причины отклонения |
| Наименование показателя, ед.изм. | | Значение показателя, ед. | | | | | | | |
| План | Факт | | Отклонение | | | | |
| **Направление «Культура»** | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Решение вопроса о привлечении инвестиций из областного или федерального бюджетов для проведения капитального ремонта МФКЦ | | | | | | | | | | | |
| Выделение денежных средств из бюджета (капитальный ремонт) | | Тыс. руб. | 8683,00 | 0,00 | | - 8683,00 | | | | | Отсутствие финансирования |
| Задача 2. Создание условий для сохранения и развития культурного потенциала ЗАТО Первомайский | | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт фасада | | Количество учреждений культуры, в которых проведен ремонт, шт. | 1 | 0 | | 0 | | | | | Отсутствие финансирования |
| **Направление «Управление муниципальным имуществом»** | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Пополнение доходной части бюджета ЗАТО Первомайский и обеспечение поступлений средств от приватизации муниципального имущества в бюджет ЗАТО Первомайский | | | | | | | | | | | |
| Реализация Программы приватизации ЗАТО Первомайский | | Тыс. руб. | 4063,3 | 0 | | -4063,3 | | | | | Отсутствие заявок на приобретение имущества (проведен аукцион, продажа публичным предложением) |
| Задача 2.Проведение межевания земельных участков, на которых расположено муниципальное имущество | | | | | | | | | | | |
| Межевание земельных участков ЗАТО Первомайский | | Количество заключенных муниципальных контрактов, ед. | 4 | 4 | | 0 | | | | |  |
| Задача 3. Совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности ЗАТО Первомайский | | | | | | | | | | | |
| Выявление бесхозяйных объектов недвижимости и земельных участков на территории ЗАТО Первомайский, признание права муниципальной собственности на них для дальнейшего вовлечение в хозяйственный оборот | | Количество объектов, поставленных на учет, ед. | 4 | 0 | | -4 | | | | Отсутствие бесхозяйных объектов недвижимости и земельных участков на территории ЗАТО Первомайский | |
| **Направление «Жилищно – коммунальное хозяйство»** | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Обеспечение устойчивого и надежного функционирования систем тепло-водоснабжения и водоотведения, создание условий для обеспечения стабильной работы объектов жилищно-коммунального хозяйства Отдел ЖКХ и благоустройства | | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт объектов тепло – водоснабжения и водоотведения | ед. | | 4 | | 0 | -4 | | Передача объектов теплоснабжения в аренду ООО «ЭСК», объекты водоснабжения и водоотведения планируются для передачи по концессионному соглашению. | | | |
| Задача 2. Повышение уровня безопасности жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры | | | | | | | | | | | |
| Подготовка жилищного фонда и объектов социальной сферы к отопительному сезону | | % | 100 | 100 | | | нет | |  | | |
| Задача 3. Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности | | | | | | | | | | | |
| Замена тепловых сетей с применением новых методов прокладки бесканальным способом и применением современных материалов | | % | 17,4 | 0 | | | -17,4 | | Передача объектов теплоснабжения ООО «ЭСК» по договору аренды. | | |
| Задача 4. Обеспечение бесперебойного и качественного водоснабжения и водоотведения | | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт зданий, оборудования артезианских скважин и канализационных насосных станций | | % | 20 | 0 | | | -20 | | Планируется проведение конкурса на заключение концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения. | | |
| Задача 5. Повышение энергетической эффективности путем экономного потребления воды | | | | | | | | | | | |
| Установка приборов учета потребления ресурса (воды) в жилых домах и нежилых зданиях | | % | 40 | 0 | | | -40 | | Отсутствие заявок на приобретение имущества  (проведен аукцион) | | |
| Задача 6. Сохранение существующего качества водоснабжения и очистки сточных вод | | | | | | | | | | | |
| Диспетчеризация скважин | | % | 100 | 0 | | | -100 | | Планируется проведение конкурса на заключение концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения. | | |
| Задача 7. Обеспечение развития централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения путем развития эффективных форм управления этими системами | | | | | | | | | | | |
| Модернизация очистных сооружений | | % | 15 | 0 | | | -15 | | Планируется проведение конкурса на заключение концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения. | | |
| **Направление «Благоустройство»** | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Озеленение и благоустройство территории ЗАТО Первомайский | | | | | | | | | | | |
| Озеленение новых  территории | м2 | | 130 | | 0 | -130 | | Мероприятие будет проведено в 2021 году в рамках реализации мероприятия «Благоустройство территории «Парк отдыха». | | | |
| Задача 2. Создание экологически чистой среды комфортной для проживания граждан | | | | | | | | | | | |
| Строительство автомобильных стоянок | | шт. | 2 | 0 | | | -2 | | Мероприятие будет проведено в 2021 год | | |
| Строительство детских игровых площадок | | шт. | 1 | 0 | | | -1 | | В связи со сложившейся ситуацией с пандемией коронавирусной инфекции проведение мероприятия перенесено на 2021 год. | | |
| Ремонт детских игровых площадок | | шт. | 8 | 0 | | | -8 | | Мероприятие в 2020 году проводилось собственными силами МКУ «Благоустройство». | | |
| **Направление «Образование»** | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Обеспечение достижения школьниками новых образовательных стандартов | | | | | | | | | | | |
| Нормативно-правовое обеспечение | | Доля выпускников, успешно сдавших ГИА, % | 100 | 100 | | | - | |  | | |
| Методическое сопровождение перехода на ФГОС | |  |  | | |  | |  | | |
| Информационное обеспечение | |  |  | | |  | |  | | |
| Материально-техническое обеспечение | |  |  | | |  | |  | | |
| Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических и управленческих кадров | | Охват руководящих и педагогических работников различными формами повышения квалификации, % | 100 | 70 | | | -30 | | Курсы повышения квалификации не пройдены из-за карантинных мероприятий, перенесены на 2021 год | | |
| Задача 2. Обеспечение равного доступа к качественному образованию | | | | | | | | | | | |
| Реализация системы оценки качества общего образования | | Доля обучающихся на «4» и «5» в классах с углубленным изучением математики и русского языка в профильных классах,% | 55 | 78 | | | +23 | |  | | |
| Проведение оценки показателей эффективности деятельности образовательного учреждения | | Удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня,% | 55 | 50 | | | - 5 | | Снижение численности обучающихся, участвующих в олимпиадах и конкурсов различного уровня | | |
| Создание условий для инклюзивного образования детей с ОВЗ | |  |  | | |  | |  | | |
| Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады  школьников по общеобразовательным  предметам | |  |  | | |  | |  | | |
| Обеспечение транспортным средством  обучающихся для участия в соревнованиях,  сборах, конкурсах и  других мероприятиях  в сфере образования | |  |  | | |  | |  | | |
| Задача 3. Обеспечение доступности и высокого качества услуг дошкольного образования | | | | | | | | | | | |
| Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических и управленческих кадров в условиях реализации ФГОС | | Доля укомплектованности профессиональными кадрами, % | 100 | 94 | | | -6 | | Снижение численности работников в связи со сменой места жительства | | |
| Актуализация (разработка) образовательных программ в соответствии со стандартами дошкольного образования | | Доля внедрения образовательных программ нового поколения, стимулирующих развитие инновационной деятельности, информационных технологий,% | 95 | 100 | | | +5 | |  | | |
| Создание дополнительных мест в муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждениях | | Доля охвата детей, обучающихся по основной общеобразовательной программе дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности,% | 100 | 100 | | | - | |  | | |
| Создание условий для инклюзивного образования детей с ОВЗ | |  | | |
| Задача 4. Расширение потенциала системы дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | |
| Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических кадров | | Повышение уровня профессионального мастерства педагогов через курсы повышения квалификации, % | 100 | 100 | | | - | |  | | |
| Актуализация (разработка) образовательных программ, направленных на освоение определенного вида творческой деятельности | | Успешное освоение программ дополнительного образования,% | 100 | 100 | | | - | |  | | |
| Проведение независимой  оценки качества образовательной деятельности  учреждения | | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг,% | 100 | 98,4 | | | -1,6 | | снижение удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг | | |
| **Направление «Физкультура, спорт, молодежная политика»** | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Совершенствование формы организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди различных категорий и групп населения | | | | | | | | | | | |
| Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий среди различных категорий и групп населения | | Количество проводимых мероприятий в области физической культуры и спорта, ед | 47 | 23 | | | -24 | | Снижение показателя произошло в связи с введением ограничительных мер  (запрет на массовые мероприятия) | | |
| Задача 2. Формирование у населения устойчивого интереса и потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом | | | | | | | | | | | |
| Задача 3. Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциальных явлений среди населения ЗАТО Первомайский | | | | | | | | | | | |
| Организация спортивно-массовых мероприятий, акций, направленных на формирование здорового образа жизни | | Доля населения систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения, % | 40,2 | 39,15 | | | -1,05 | | Снижение показателя произошло в связи с введением ограничительных мер  (запрет на массовые мероприятия) | | |
| Количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику социально-негативных проявлений среди подростков и молодежи, пропаганду здорового образа жизни, ед. | 16 | 17 | | | +1 | |  | | |
| Задача 4. Развитие материально-технической базы для обеспечения качественной подготовки спортсменов | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение спортсменов материально-технической базой для качественной физической подготовки | | Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся, % | 59,5 | 100 | | | +40,5 | |  | | |
| Задача 5. Создание механизмов стимулирования инновационного поведения молодежи и участия в разработке и реализации инновационных идей | | | | | | | | | | | |
| Проведение культурно-массовых и досуговых мероприятий, ориентирующих молодежь на повышение уровня культуры и образования, нацеленных на воспитание среди молодежи духовно-нравственных и гражданско-патриотических качеств | | Количество культурно-массовых и досуговых мероприятий, ед | 47 | 46 | | | -1 | | Снижение показателя произошло в связи с введением ограничительных мер  (запрет на массовые мероприятия) | | |
| Задача 6. Создание механизмов стимулирования инновационного поведения молодежи и участия в разработке и реализации инновационных идей | | | | | | | | | | | |
| Проведение мероприятий, направленных на воспитание у молодежи чувства патриотизма и гражданской ответственности, привитие гражданских ценностей, формирование российской идентичности | | Численность подростков и молодежи, принимавших участие в культурно-массовых и досуговых мероприятиях по повышению уровня культуры и образования, нацеленных на воспитание среди молодежи духовно-нравственных и гражданско-патриотических качеств, ед. | 1550 | 1120 | | | -430 | | Снижение показателя произошло в связи с введением ограничительных мер  (офлайн формат – 900 чел, онлайн формат – 200, гибридный формат – 20 человек) | | |
| Задача 7. Профилактика асоциального поведения, позволяющая предотвратить процессы вовлечения в преступную деятельность молодежи | | | | | | | | | | | |
| Задача 8. Развитие механизмов поддержки молодых семей | | | | | | | | | | | |
| Проведение мероприятий по профилактике асоциального поведения, позволяющих предотвратить процессы вовлечения в преступную деятельность молодежи, | | Численность молодежи, принимающей участие в добровольческой (волонтерской) деятельности (в том числе молодежи, состоящей на различных видах учета), чел. | 170 | 170 | | | - | |  | | |
| Проведение мероприятий по развитию механизмов поддержки молодых семей | | Число молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в мероприятия по формированию ценностей семьи, чел. | 570 | 570 | | | - | |  | | |
| **Направление «Развитие информационного общества»** | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг с помощью информационных и телекоммуникационных технологий | | | | | | | | | | | |
| Перевод государственных и муниципальных услуг ЗАТО Первомайский в электронный вид | | Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде, % | 20 | 20 | | | - | | Граждане, проживающие на территории ЗАТО Первомайский, для получения муниципальных и государственных услуг обращаются в администрацию ЗАТО Первомайский, в территориально обособленное структурное подразделение в городском округе Первомайский и через Единый портал государственных услуг. | | |
| Задача 2. Повышение информационной открытости деятельности ОМСУ ЗАТО Первомайский | | | | | | | | | | | |
| Техническая поддержка официального сайта ЗАТО Первомайский (затопервомайский.рф) | | Удовлетворённость населения эффективностью деятельности ОМСУ, в том числе информационной открытостью, % от числа опрошенных | 75 | Расчет показателя -  сентябрь 2020 года | | | | | | | |
| Задача 3. Повышение эффективности и качества муниципального управления за счет использования информационных технологий, а также повышение эффективности использования информационных технологий в работе ОМСУ ЗАТО Первомайский | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение функционирования автоматизированного рабочего места (АРМ), на котором установлена Региональная система межведомственного электронного взаимодействия (РСМЭВ) | | Количество запросов, направленных через СМЭВ, ед. | 125 | 152 | | | +27 | |  | | |
| Задача 4. Обеспечение безопасности информационных ресурсов ОМСУ ЗАТО Первомайский, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, служебную информацию ограниченного распространения и персональные данные | | | | | | | | | | | |
| Приобретение неисключительных прав на использование антивирусного программного обеспечения, электронно –цифровых подписей и квалифицированных сертификатов подлинности, лицензионного программного обеспечения, средств защиты информации от несанкционированного доступа | | Объём привлечённых средств, тыс. руб. | 75,48 | 66,60 | | | -8,88 | | Снижение объёмов привлеченных средств в результате  проведения закупки неисключительных прав на использование антивирусного программного обеспечения посредством запроса котировок | | |

Заведующий сектором экономики

администрации ЗАТО Первомайский Е.В. Качан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_